

開示等請求書

湘南ステーションビル株式会社 御中

受付： 年 月 日
番号

個人情報の開示等について以下のとおり請求します。

請求内容	1. 利用目的の通知	2. 開示(手数料<注1>がかかります)	
	3. 訂正(項目)	4. 追加(項目)	
	6. 利用停止	5. 削除(項目)	
請求者	1. 本人	7. 消去	
		8. 提供停止	
本人	フリガナ お名前 〒	電話番号 ()	
	住所		
代理人	フリガナ お名前 〒	電話番号 ()	
	住所		
本人との関係	1. 親権者	2. 代理人	3. その他()
確認書類	1. 戸籍謄本	2. 委任状	3. その他()
請求に関わる個人情報の内容(具体的に記載してください。)			
利用店舗	ラスカ平塚 ラスカ茅ヶ崎 ラスカ小田原 ラスカ熱海		
訂正・追加・削除	項目	内容	
		訂正前	訂正後
			⇒
			⇒
			⇒
			⇒
			⇒
利用停止・消去	理由		
	A. 利用目的以外の利用		
	B. 不正な手段による取得		

注1: 手数料(内訳: 定形郵便代 + 一般書留代 + 手数料100円)

*太線枠内の該当事項をすべて黒いボールペンでご記入ください。

*本請求書により取得した個人情報は、請求の手続きのためのみに利用します。